

Warum Sie diesen Workshop besuchen sollten

In den meisten Unternehmen werden klassische Push-Methoden oder einfache Pull-Strategien angewandt. In diesem Workshop gehen Sie einen Schritt weiter: Die Fertigung wird anhand von Nivellierungsmustern auf den Kundenbedarf eingestellt und reagiert mit geringen Beständen schnell auf den aktuellen Kundenbedarf.

Der Workshop wendet sich an

Fach- und Führungskräfte aus Produktion, Produktionslogistik, -planung und -steuerung, Montage, AV, Disposition, KVP, Lean Manager, sowie der Werksleitung. Der Besuch mehrerer Funktionsträger ist für die Umsetzung und das Verständnis immens vorteilhaft.

Workshopzeiten

Die Workshops beginnen am ersten Tag um 10 Uhr und enden am zweiten Tag gegen 16:30 Uhr

Veranstaltungsort

In den meisten Unternehmen werden klassische Push-Methoden oder einfache

Veranstaltungsorte

Lean Factory Trainings-Center
Leitzstraße 4
70469 Stuttgart Feuerbach
Tel.: +49 89 230 323 25

Lean Factory Trainings-Center
Winkelsweg 183
40764 Langenfeld

Teilnahmegebühr

Jede Anmeldung wird von der Leonardo Group GmbH schriftlich bestätigt mit der jeweiligen Lean Factory Adresse und Hotelpfehlungen. Die Gebühr für das zweitägige Intensivseminar beträgt € 1.185,- zzgl. 19% MwSt. In der Teilnahmegebühr sind enthalten: Mittagessen, Pausengetränke sowie ausführliche Arbeitsunterlagen. Sollten mehr als zwei Personen aus einem Unternehmen an dem gleichen Seminar teilnehmen, gewähren wir **ab dem dritten Teilnehmer 5% Preisnachlass**. Sie erhalten nach Eingang der Anmeldung die Teilnahmebestäti-

gung und eine Rechnung. Die Teilnahme an der Veranstaltung setzt Rechnungsausgleich voraus. Programmänderungen aus aktuellem Anlass behalten wir uns vor. Mit Ihrer Anmeldung erkennen Sie unsere Teilnahmebedingungen an.

Anmeldung/Rücktritt

Die Teilnehmerzahl ist begrenzt. Anmeldungen werden nach dem Eingangsdatum berücksichtigt. Bis zu vier Wochen vor Veranstaltungstermin können Sie kostenlos stornieren. Danach oder bei Nichterscheinen des Teilnehmers berechnen wir die gesamte Seminargebühr. Es können jederzeit kostenfrei Ersatzteilnehmer benannt werden. Der Veranstalter behält sich das Recht vor, die gesamte Veranstaltung oder einzelne Teile räumlich und/oder zeitlich zu verlegen, zu ändern oder auch kurzfristig abzusagen.

So melden Sie sich an:

per Telefon:
089/23 03 23 25

per Telefax:
089/23 03 23 26

per E-Mail:
anmeldung@leonardo-group.com

Leonardo Group GmbH
Leonrodstr. 56 · 80636 München

Leonardo Group GmbH

Als Veranstalter bieten wir Ihnen inhaltliche Kompetenz und optimale Vermittlung der PraxisWorkshops, die von erfahrenen Trainern und Praktikern umsetzungsorientiert geleitet werden. Wir liefern auf Ihre Bedürfnisse zugeschnittene Leistungen, die einem ganzheitlichen Lean-Ansatz mit methodischer Vorgehensweise entsprechen.

In-Haus-Schulungen

Zu Heijunka und vielen weiteren Lean-Themen bieten wir individuell auf Ihr Unternehmen zugeschnittene In-Haus-Schulungen an. Nehmen Sie Kontakt mit uns auf. Wir unterbreiten Ihnen gern ein unverbindliches, auf Ihre Wünsche zugeschnittenes Angebot.

Oliver Ballhausen, Tel. 089-23 03 23 25, oballhausen@leonardo-group.com

NEU Lean Administration – Wertstromdesign Basiskurs

Effiziente und kundenorientierte Prozesse in Bürobereichen

mit Umsetzungsbeispiel

Ihr Nutzen:

- Ganzheitliches Verständnis über Lean-Grundlagen für administrative Prozesse
- Techniken, Tools und Vorgehensweisen für die Umsetzung
- Maßnahmenpakete und Umsetzungsvorschläge für jeden Teilnehmer!
- Hoher Lernerfolg durch begrenzte Teilnehmerzahl!

Verschwendung im Büro erkennen und zusammen mit Mitarbeitern Prozesse bereichsübergreifend optimieren

- Prozesse bereichsübergreifend analysieren
- Verschwendung identifizieren und quantifizieren
- Optimierung durch den Diamant-Ansatz
- Leitlinien zur Gestaltung optimaler Soll-Prozesse
- Prozessleistungen messen und verbessern
- Planspiel Lean Administration Simulation Auftragsabwicklung

Seminarleitung:



Jörg Tegtmeier,
Dipl.-Wi.-Ing., MSc Agribusiness

Weitere Informationen:
www.lean-factory.com



leonardo group

Your Partner in Lean Excellence

Anmeldung unter Fax 089/23 03 23 26 oder anmeldung@leonardo-group.com

Bitte Coupon fotokopieren oder ausschneiden und im Briefumschlag oder per Fax an: Leonardo Group GmbH · Leonrodstr. 56, 80636 München

Leonardo Group GmbH
Frau Corina Moser
Leonrodstraße 56
80636 München

Zum „Lean Administration – Basiskurs“
melden wir an:

Schulungstermin gemäß Workshopkalender:

Datum Veranstaltungsort

1. Name

Position

2. Name

Position

Firma

Straße

PLZ/Ort

Telefon

Telefax

E-Mail

Branche

Beschäftigtenzahl: ca.

Datum/Unterschrift

Warum Sie dieses Intensivseminar besuchen sollten

Produktionsbereiche steigern seit Jahren systematisch die Produktivität. Das Toyota® Produktionssystem ist inzwischen jedem bekannt, der sich ernsthaft mit der Optimierung von Fertigungsprozessen auseinandersetzt. Und was tut sich in den Bürobereichen?

Viele Erfahrungen aus der Praxis – belegt durch eine Vielzahl von Untersuchungen und Studien – zeigen, dass in Bürobereiche noch enorme Potenziale schlummern, sowohl was Effizienz angeht wie auch in Punkto Kundenleistungen: Geschwindigkeit, Servicequalität, Lieferzeiten, etc.

Dieses Seminar gibt Ihnen einen Einstieg ins Thema und zeigt Ihnen, wie Sie zusammen mit den Experten für Ihre eigenen Prozesse: ihren Mitarbeiter in Prozessworkshops Prozesse und Abläufe bereichsübergreifend analysieren und optimieren. Unterstützt durch Leitlinien zur Prozessgestaltung lernen Sie, wie man Prozesse gestaltet, um Schnittstellenverluste und Blindleistung zu minimieren. Im Planspiel „Lean Administration“ wenden Sie das Gelernte sofort an und können im Umsetzungsspiel „Lean Administration Simulation“ die Leitlinien zur Prozessgestaltung sofort anwenden und in der Umsetzung trainieren.

Wer sollte teilnehmen

Alle die, die sich schon intensiv mit der Umsetzung von Toyota®- oder Lean Prinzipien beschäftigt haben und nun den nächsten konsequenten Schritt in der Administration gehen. Eingeladen sind auch die Geschäftsführung oder Leiter der administrativen Bereiche mit dem Ziel, Konsequenz, Vorgehensweisen und Potenzialen für das Unternehmen zu verstehen.

Methoden und Vorgehensweise

- Prozessworkshop: Aufbau und Vorgehen
- Prozessaufnahme
- Verschwendungsanalyse

- Leitlinien zum Wertstromdesign
- Mini-Konzept-Wettbewerb
- Variantenplanung

Das können Sie erreichen

Sie erlernen, wie Sie zusammen mit Ihren Mitarbeitern Prozesse in Bürobereichen strukturiert analysieren und gestalten können. In diesem Seminar erfahren Sie alles was Sie wissen müssen, um selbst erfolgreich die Methodik „Prozessworkshop“ anwenden zu können und somit den Weg zum verschwendungsfreien Unternehmen weiter gehen zu können.

Ihr Referent



Seminarleitung:
Jörn Tegtmeier
Senior Consultant
Leonardo Group GmbH, München

Jörn Tegtmeier

ist Experte für Lean Administration und - Effizienzsteigerung in operativen Leistungsprozessen. Neben der Optimierung von Prozessen in Bürobereichen hat Hr. Tegtmeier über 10 Jahre Erfahrung mit Fragestellungen wie der Produktivitätssteigerung in Produktions- und indirekten Bereichen, Einführung von Lean Production Systemen oder der Reorganisation von Aufbau- und Ablauforganisationen.

Begrüßung und Übersicht über das Seminar

Lean Leitlinien als Basis für die Projektarbeit

- Kundenorientierung
- Prozessorientierung
- Wertschöpfungsorientierung
- Perfektion: True North als Ziel

Übersicht: Aufbau Prozessworkshops

- Phasen im Prozessworkshop
- Motivation, Einbeziehen von Mitarbeitern
- Workshop-Spielregeln

Prozessworkshop: Phase Prozessaufnahme

- Vorgehensweisen und Techniken zur Prozessdokumentation im Workshop: Ebenenmodell, Value-Stream-Mapping, Prozesstabelle
- Prozesskennzahlen kalkulieren

Prozessworkshop: Phase Problemsammlung

- Analyse von Ist-Prozessen
- Verschwendung sehen: 11 typische Verschwendungsarten im Büro
- Workshop-Techniken zur Problemabfrage

Lean Administration Simulation, Spielrunde 1: Ist-Situation

- Spielrunde 1: Ist-Situation
- Prozessdokumentation des Ist-Zustands
- Kennzahlen
- Problemsammlung: Verschwendung im Ist-Zustand

Prozessworkshop: Phase Wertstromdesign

- Wertstromdesign durch Diamant-Ansatz
- Vorgehen zur Gestaltung des Soll-Zustands: Ist-Zustand, Idealer Zustand, Soll-Zustand
- Mini-Konzept-Wettbewerb
- Moderationstechniken zur Diskussionsführung
- 9 Gestaltungsregeln zur Prozessgestaltung: z.B. integrierte Prozesse ohne Schnittstellen, Segmentieren: spezialisierte Center schaffen, interne Kunden-Lieferanten-Orientierung, ...

Lean Administration Simulation, Wertstromdesign

- Optimieren des simulierten Prozesses durch Seminar-Teilnehmer
- Anwendung der Gestaltungsregeln: Mini-Konzept-Wettbewerb
- Diskussion, Gestaltung des Soll-Zustand
- Variantenplanung
- Soll-Kennzahlen

Lean Administration Simulation, Spielrunden 2 und 3: Soll-Zustand

- Umsetzung des Soll-Zustands in Varianten
- Spielrunden 2 und 3
- Erfassen / Auswerten von Kennzahlen

Prozessworkshop: Phase Umsetzungsplanung

- Vorgehen im Workshop: Strukturierung von Arbeitspaketen und Maßnahmen
- Umsetzungsbegleitung über hochfrequente Follow-up's
- Präsentation durch Workshop-Teilnehmer

Ausblick: Ganzheitliche Lean Office-Systeme

- Ausblick Inhalte Expertenschulung: Aufbau und Umsetzung von ganzheitlichen Lean Office Systemen